



## Antrag auf Befreiung/Beurlaubung

### I. Von Antragsteller/in auszufüllen: Persönliche Daten

Name _____	Vorname _____
geb. am _____	Email _____
Klasse _____	Klassenleitung _____

### II. Von Antragsteller/in auszufüllen: Antrag

**Ich beantrage die Befreiung/Beurlaubung vom Unterricht**

von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

**Grund der Befreiung/Beurlaubung:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)    \_\_\_\_\_  
(Unterschrift Schüler/in)

### III. Vom Ausbildungsbetrieb auszufüllen: Kenntnisnahme

**Wir haben vom obigen Antrag auf Befreiung/Beurlaubung Kenntnis genommen.**

\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_  
(Name Ansprechpartner/in)                          (Telefonnummer Ansprechpartner/in)

\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_  
(Email Ansprechpartner/in)                          (Faxnummer Ansprechpartner/in)

\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)    (Unterschrift, Stempel)

### IV. Vom Erziehungsberechtigten (nur bei minderjährigen Schüler/innen) auszufüllen: Kenntnisnahme

\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)    (Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten  
nur bei minderjährigen Schüler/innen)

**V. Von der Klassenleitung/Lehrkraft auszufüllen: Stellungnahme**

<input type="radio"/> befürwortet	<input type="radio"/> nicht befürwortet
Unterrichtsnachholung:	
am _____	Uhrzeit _____ Klasse _____
Bemerkung:	
_____	
_____	
_____	_____
(Ort, Datum)	(Unterschrift der Klassenleitung/Lehrkraft)

**VI. Von der Schulleitung auszufüllen: Stellungnahme**

<input type="radio"/> genehmigt	<input type="radio"/> nicht genehmigt
Bemerkung:	
_____	
_____	
_____	_____
(Ort, Datum)	(Unterschrift der Schulleitung)

**VII. Von der Klassenleitung/Lehrkraft auszufüllen: Information/Dokumentation**

Mitteilung der Genehmigung/Ablehnung an den/ie Schüler/in bzw. an das Unternehmen	<input type="radio"/>
Eintrag der Befreiung/Beurlaubung im Klassenbuch	<input type="radio"/>
Ablage der Befreiung/Beurlaubung, zusammen mit den Entschuldigungen im Klassenordner	<input type="radio"/>
_____	_____
(Ort, Datum)	(Unterschrift der Klassenleitung/Lehrkraft)